

ZÁPIS

o průběhu jednání Výkonné rady ze dne 25. 04. 2019

| | |
|--------------------------|---|
| Čas: | 16:00 hodin |
| Místo: | Kancelář MAS, Okružní 394, Moravský Krumlov |
| Přítomní členové: | Pavel Vlček (Obec Výrovice), Drahomíra Nečasová (KR Mor. Krumlov), Jiří Hrdina, Stanislav Chvátal |
| Dále přítomni: | Ing. Petr Krška, Ing. Lenka Řezáčová |
| Omluveni: | Richard Janderka (Moravskokrumlovsko), Marek Pečer (ALMA, z.s.) |
| Ověřovatel: | Pavel Vlček |
| Zapisovatel: | Ing. Lenka Řezáčová |

Program Výkonné rady:

1. Úvod
2. Schválení Fichí F5 a F7- preferenčních kritérií pro 2. výzvu PRV
3. Schválení finanční alokace pro jednotlivé Fiche pro 2. výzvu PRV
4. Schválení harmonogramu a znění 2. výzvy PRV
5. Projednání zařazení článku 20 do programového rámce PRV od roku 2020
6. Malý LEADER
7. Informace k zajištění provozu kanceláře MAS
8. Diskuse, ukončení jednání

Ad 1) Zahájení, úvodní slovo - Pan předseda se omluvil z jednání, jednání vedl manažer MAS P. Krška, který přednesl program jednání. Manažer navrhl zapisovatelkou Ing. Lenku Řezáčovou a ověřovatele pana starostu Vlčka. Jednání je usnášeníschopné.

Usnesení č. 1:

Výkonná rada schvaluje program jednání v předloženém znění.

Pro: 4 Proti: 0 Zdržel se: 0

Usnesení č. 2:

Výkonná rada schvaluje zapisovatele Ing. Lenku Řezáčovou a ověřovatele Pavla Vlčka.

Pro: 4 Proti: 0 Zdržel se: 0

Ad 2) Schválení Fichí F5 a F7- preferenčních kritérií pro 2. výzvu PRV

Nově bude vyhlášena Fiche 7, pro kterou je nutné schválit preferenční kritéria. U F5 byla provedena úprava preferenčního kritéria Celková délka liniiových krajinných prvků. Podstatou úpravy byla změna bodovaných intervalů. Ostatní Fiche budou vyhlášeny ve znění jako pro 1. výzvu, jak byly schváleny ze strany SZIF.

Usnesení č. 3:

Výkonná rada schvaluje znění preferenčních kritérií v předloženém znění pro Fiche 5 a 7. pro 2. výzvu PRV.

Pro: 4

Proti: 0

Zdržel se: 0

Ad 3) Schválení finanční alokace pro jednotlivé Fiche pro 2. výzvu PRV

Alokace pro 2. výzvu představuje vyhlášení zbývajících finančních prostředků pro jednotlivé Fiche PRV.

Kancelář MAS navrhuje alokace pro jednotlivé Fiche:

| | |
|--|--------------|
| F1 Podpora zemědělských podniků | 1 900 000 Kč |
| F2 Zpracování a uvádění na trh zeměděl. produktů | 2 000 000 Kč |
| F3 Zemědělská infrastruktura | 1 290 000 Kč |
| F5 Pozemkové úpravy | 5 700 000 Kč |
| F6 Podpora nezemědělských činností | 3 000 000 Kč |
| F7 Zavádění preventivních protipovodň. opatření v lesích | 750 000 Kč |

Usnesení č. 4:

Výkonná rada schvaluje dle návrhu finanční alokace pro jednotlivé fiche.

Pro: 4

Proti: 0

Zdržel se: 0

Ad 4) Schválení harmonogramu a znění 2. výzvy PRV.

Celé znění výzvy bylo členům výkonné rady zasláno společně s pozvánkou na jednání.

Plánovaný termín vyhlášení výzvy: 29. 4. 2019

Termín příjmu žádostí o podporu: 6. 5. 2019 - 31. 5. 2019

Termín registrace na RO SZIF: 26. 7. 2019

Znění výzvy dále obsahuje postup v případě nedočerpání alokace, podporu hraničního projektu, výběr projektů v případě rovnosti bodů a přílohy stanovené MAS. Znění výzvy je přílohou zápisu.

Usnesení č. 4:

Výkonná rada schvaluje předložené znění 2. výzvy PRV.

Pro: 4

Proti: 0

Zdržel se: 0

Ad 5) Článek 20 programového rámce PRV

Počátkem března vstoupila v platnost nová pravidla pro operaci 19.2.1 přes kterou jsou vyhlášovány jednotlivé Fiche. Novinkou je tzv. článek 20, který zahrnuje opatření Základní služby a obnova vesnic. Jedná se o oblast občanské vybavenosti, na toto opatření MAS doposud fiche vyhlášovat nemohla. MAS může připravit novou fichi, další dodatečnou alokaci finančních prostředků však neobdrží. MAS musí využít na toto opatření finanční prostředky, které ušetřila / nevyužila v již vyhlášených opatřeních. Opatření má tematicky poměrně široký záběr. Aby podpora směřovaná do území byla efektivní MAS musí zúžit

výběr témat, které bude chtít realizovat, nelze podpořit všechna témata s ohledem na finanční prostředky, které jsme ušetřili v jiných opatřeních. Členové výkonné rady diskutovali společně s pracovníky kanceláře o tématech, které by měla MAS podpořit při zohlednění jiných dotačních možností a potřebnosti pro území. Shoda zazněla že by MAS měla z článku podpořit: Mateřské a základní školy, kulturní památky, kulturní a spolková zařízení včetně knihoven. Opatření by nemělo být připraveno pro hasičské zbrojnice, obchody, stezky, muzea a expozice. Ke konečnému rozhodnutí nedošlo v oblasti veřejná prostranství a členové VR nechávají tuto oblast k další diskusi.

Usnesení č. 5:

Výkonná rada bere na vědomí informace k článku 20. Pověřuje kancelář MAS přípravou změny strategie, aby nová Fiche mohla být vyhlášena v roce 2020. Podpora by měla být zaměřena pro mateřské a základní školy, vybrané kulturní památky, kulturní a spolková zařízení včetně knihoven.

Pro: 4

Proti: 0

Zdržel se: 0

Ad 6) Malý LEADER – Obdrželi jsme vyrozumění od Jihomoravského kraje o schválení dotace na provoz 2019. Součástí projektu je nově také tzv. Malý LEADER, jehož podstatou je podpora aktérů z území MAS. Z projektu je na Malý LEADER připraveno 100 000 Kč. Výsledkem diskuse jednání VR bylo, že by měly být podpořeny akce v území, které jsou jedinečné a odlišné. Nepodporovat např. hody, které se konají téměř všude... Výkonná rada by na základě stanovených kritérií mohla vybrat cca 10 akcí / projektů, které by až do výše 10 000 Kč mohla podpořit. Lze podpořit nákup vybavení, které by např. mohlo být využíváno opakovaně. Vybavení by však muselo být v majetku MAS do doby ukončení projektu, kdy by následně mohlo být převedeno na žadatele z území. MAS by měla program také nastavit tak, aby náklady žadatelů byly předloženy nejpozději do konce listopadu. MAS bude podávat vyúčtování na Kraj jako celek – vyúčtování provozu + náklady na Malý LEADER.

Usnesení č. 6:

Výkonná rada bere na vědomí informace k Malému LEADERU a pověřuje kancelář MAS přípravou programu.

Pro: 4

Proti: 0

Zdržel se: 0

Ad 7) Informace k zajištění provozu kanceláře MAS

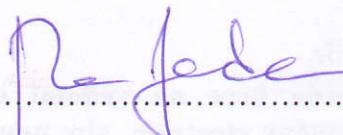
Byl podán navazující projekt na zajištění provozu kanceláře. Během dubna byl schválen na Centru pro regionální rozvoj, dále byl projekt předán na ŘO, kterým je MMR, schválení se dá očekávat do měsíce. Projekt má zajistit kompletní provoz kanceláře MAS do konce roku 2023, do kdy má probíhat administrace projektů z aktuálního programového období. Manažer MAS má zájem udržet stávající sestavu pracovníků kanceláře. Od roku 2020 je počítáno s navýšením úvazku pro projektového manažera, a to až do výše 1,0 úvazek. Od 2 poloviny roku 2019 je do konce období připraven úvazek 0,5 pro administrativního pracovníka, pro asistenta a pracovníka PR 0,3 úvazek a pro manažera MAS úvazek 1,0. Pracovníci byli informováni o snížení mzdového ohodnocení od 2. poloviny roku 2019. Mzdy v končícím projektu do roku 2018 byly vyšší – mzdové prostředky nebyly čerpány třičtvrtě roku 2017, kdy nedocházelo k realizaci strategie, a tudíž byly navýšeny v 2. polovině projektu, kdy také MAS zažívala největší administrativní zátěž.

Usnesení č. 7:

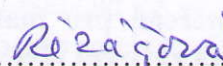
Výkonná rada bere na vědomí informace k zajištění provozu kanceláře MAS

Manažer poděkoval přítomným za účast a ukončil jednání v 18:15.

Předseda VR: Richard Janderka



Zapsala: Ing. Lenka Řezáčová



Ověřovatel: Pavel Vlček

